

参加者の皆様へ

<現地参加の方>

1. 参加受付

- ・参加費：10,000 円（一般）、5,000 円（メディカルスタッフ）、20,000 円（非共催企業）
- ・東京プリンスホテル 1F ロビーにて参加受付を行います。
- ・ネームカードをお渡しいたしますので、期間中は必ずご着用ください。
- ・事前登録済みの方はお名前印字済みのネームカードをご準備しておりますので、こちらでお受け取りください。

月日	受付時間
10/29（金）	07：30～17：00
10/30（土）	07：30～15：30



（参加登録：10/27（水）まで）

2. プログラム・抄録集

- ・会員の皆様には事前に郵送いたします。
- ・非会員の方、追加でご希望の方には1冊2,000円で販売いたしますが、部数には限りがございますので売り切れの際はご容赦ください。

3. 日本整形外科学会教育研修単位取得について

1) 申込方法

- ・単位取得をご希望の方は、教育研修講演受講申込書に必要事項をご記入の上、受講料（1,000 円）を添えて、講演開始 10 分前までにお申し込みください。引き換えに、単位登録受付証を発行しますので、必要事項をご記入の上、ご自身でお持ちください。

2) 単位登録手続き

- ・講演開始 10 分前から講演開始後 10 分までの合計 20 分間、会場入口にカードリーダーを設置いたします。
- ・単位登録受付証を提出後、IC 会員カードをカードリーダーにかざし登録を行ってください。

3) ご注意

- ・必ず IC 会員カードをご持参ください。
- ・受講料の払い戻しは行いません。
- ・教育研修講演受講のためだけに入場される場合にも、参加費は必要です。
- ・参加者で単位を必要としない方の講演聴講は無料です。

4. 企業展示&ドリンクコーナー

- ・東京プリンスホテル 2F「鳳凰の間」にて開催いたします。

5. クローク

- ・東京プリンスホテルの宴会クロークをご利用ください。貴重品は各自で管理して下さい。

6. 駐車場

- ・ 4時間以内であればホテルの駐車場が無料をご利用いただけますが、それ以上は有料となり、30分ごとに400円です。

7. 喫煙

- ・ 会場内は全て禁煙とさせていただきます。喫煙は所定の場所をお願いいたします。

8. Award

- ・ 「最優秀演題」を閉会式で発表、表彰します。

< WEB 参加の方 >

1. 参加受付

- ・参加費：10,000 円（一般）、5,000 円（メディカルスタッフ）、20,000 円（非共催企業）
- ・2021 年 9 月 25 日（土）～ 2021 年 10 月 27 日（水）に大会ホームページよりオンライン登録をお願いいたします。
- ・領収書ならびに参加証明書は、WEB 開催ページ内のメニューからダウンロードをお願いいたします。

2. プログラム・抄録集

- ・会員の皆様には事前に郵送いたします。
- ・非会員の方、追加でご希望の方には 1 冊 2,000 円でオンライン販売をいたしますが、部数には限りがございますので売り切れの際はご容赦ください。

3. 日本整形外科学会教育研修単位取得について

- ・対象となるプログラムの視聴ログと e-testing の正解を以って単位を付与いたします。
- ・詳細は WEB 開催ページに掲載させていただきます「単位取得」をご確認ください。
※受講料（1 単位あたり 1,000 円）を後日請求させていただきます。

4. 視聴の手順

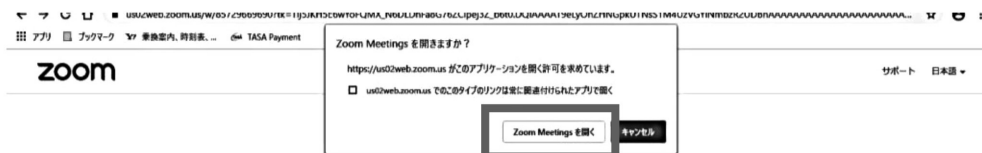
- 1) 大会ホームページのメニューにある「WEB 開催ページ」をクリックしてください。
- 2) ログイン画面が表示されましたら ID と PW を入力してください。
※ ID（メールアドレス）と PW（パスワード）は事前参加登録の際にご自身で設定していただいたものになります。
- 3) 口演会場毎（第 1 会場～第 4 会場）にライブボタンを設置します。ご視聴されたい会場のライブボタンをクリックすると zoom ウェビナーに接続されます。

ウェビナー登録



トピック	<input type="text"/>
時刻	<input type="text"/>
* 必須情報	
名*	<input type="text"/>
姓*	<input type="text"/>
メールアドレス*	メールアドレスを再入力*
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="button" value="開催中のウェビナーに参加する"/>	

- ア) 入室の際にお名前とメールアドレスの登録が要求されますので、正確にご入力をお願いいたします。
 - イ) 名には「苗字」を、姓には「名前」を「漢字」で入れてください。入力は「姓」+「名」で合計で 5 文字までとなりますので、お気を付けください。
 - ウ) お名前とメールアドレスの入力後、「開催中のウェビナーに参加する」をクリックしてください。
- (重要) 座長、演者の先生方におかれましては、視聴者からパネリストへ昇格させる作業がありますので、お名前の入力には必ず「漢字」をご使用ください。



システムダイアログが表示したら、**Zoom Meetingsを開く**をクリックしてくださいを実行してください。

Zoomクライアントをインストールしている場合、ミーティングを起動か、Zoomをダウンロードして実行してください。

アプリケーションをダウンロードまたは実行できない場合は、ブラウザから起動してください。

Copyright ©2020 Zoom Video Communications, Inc. All rights reserved.
[プライバシーおよび法務ポリシー]

エ) ダイアログボックスの「Zoom Meeting を開く」をクリックすると視聴が可能となります。

(備考) 視聴者には「ビデオ (お顔の表示)」並びに「マイク (発話)」の使用権限は与えられておりません。